

Un(e) agent(e) de collecte polyvalent(e) (Par voie statutaire ou contractuelle)

Poste à pourvoir à compter du 01/07/2021

Publiée le	21/04/2021
Catégorie (A, B ou C)	C
Direction	Pôle technique
Service	Environnement
Localisation	Atelier Environnement St Ernel à Landerneau
Grade	Adjoint technique, Adjoint technique principal 2^e classe, Adjoint technique principal 1^{ère} classe

Vous assurez les collectes spécifiques (collecte des cartons, professionnels) ainsi que des tâches de nettoyage en lien avec les besoins du service.

Missions principales :

- Assurer la collecte des professionnels,
- Assurer la collecte des cartons de manière hebdomadaire (jeudi),
- Contrôler et enlever les déchets de manière journalière aux abords immédiats des colonnes enterrées de l'hyper centre de Landerneau,
- Nettoyer au karcher une fois par semaine les bouches d'entrée et des plates-formes de colonnes enterrées de l'hyper centre de Landerneau,
- Nettoyer au karcher une fois par semaine devant et sous les trémies du centre de transfert des ordures ménagères et ramasser les déchets laissés sur le site,
- Assurer le nettoyage du local de stockage des bennes et des conteneurs ainsi que le nettoyage de l'aire de lavage,
- Suppléer aux absences récurrentes ou occasionnelles d'agents du service de collecte (ripeur et/ou chauffeur) en relation avec le coordonnateur de collecte et le responsable du service environnement-déchets ménagers.

Missions secondaires :

- Assurer le nettoyage intérieur et extérieur des bennes à ordures ménagères selon un planning fixé
- Assurer le montage et les réparations des bacs à ordures ménagères et recyclables vendus au service environnement
- Participer à la livraison de bacs à ordures ménagères et recyclables en lien avec les demandes faites au secrétariat du service
- Réaliser de petits travaux d'entretien sur les équipements de la collectivité en lien avec le service environnement (ateliers, déchèteries, etc) à la demande du responsable du service
- Participer aux réunions

Profil et compétences :

- Vous êtes titulaire des permis C (poids-lourds) en cours de validité et B (véhicules légers) et vous disposez d'une formation FIMO/FCO
- De bonne condition physique, vous appréciez travailler en extérieur par tous les temps
- Vous maîtrisez les méthodes et techniques d'utilisation des matériels de collecte, les techniques de manutention ainsi que les outils et techniques de nettoyage,
- Vous mettez en œuvre les consignes de sécurité, notamment afin de prévenir les risques liés à la circulation et aux manœuvres du véhicule,
- Vous connaissez les techniques et la réglementation en matière de déchets, d'hygiène et sécurité
- Ponctuel(le) et réactif(ve), vous êtes disponible et savez travailler en autonomie

Horaires de travail

- 35 heures par semaine sur 5 jours:
Lundi :7h00 -12h/13h30-17h
Mardi /mercredi/jeudi : 8h-12h/13h30-17h
Vendredi :8h-12h
- Pour des besoins de service les horaires et jours de travail peuvent être modifiés

Merci de déposer votre candidature (lettre de motivation, CV, diplôme, dernier arrêté de situation administrative et/ou attestation d'inscription liste d'aptitude) sur le site internet de la CCPLD (<http://www.pays-landerneau-daoulas.fr/offres-demploi-ou-de-stage>),
pour le **21 mai 2021** dernier délai.

Contact pour tous renseignements complémentaires :

Mme Guénaëlle HENAFF, Responsable du service environnement au 02.98.21.34.49

Mme Catherine GOURMELON, Responsable du service ressources humaines au 02.98.85.43.16